

«Утверждаю»

«__» «_____» 20__ г.

**ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА
АНАЛИЗ ДАННЫХ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА**

Содержание

1.	Назначение и область применения.....	3
2.	Нормативные ссылки.....	3
3.	Термины, определения и сокращения.....	3
4.	Ответственность.....	3
5.	Описание процедуры.....	3
5.1	Сбор данных.....	3
5.2	Анализ данных.....	4
5.3	Оценка и принятие решений.....	4
5.4	Корректирующие действия.....	4
5.5	Постоянное улучшение.....	4
6.	Записи.....	5
7.	Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка.....	5

1. Назначение и область применения

1.1 Процедура предназначена для определения порядка сбора, анализа и использования данных о качестве, с целью обеспечения постоянного улучшения и достижения целей по качеству продукции, удовлетворенности клиентов и соответствия требованиям системы менеджмента качества.

1.2 Процедура применяется ко всем процессам, связанным с управлением качеством в организации.

2. Нормативные ссылки

- IATF 16949:2016 Системы менеджмента качества. Особые требования по применению ISO 9001:2015 в автомобильной промышленности и организациях, производящих автомобильные компоненты
- ISO 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования

3. Термины, определения и сокращения

3.1. Термины и определения:

Анализ данных – процесс обработки, анализа и интерпретации данных, полученных в результате выполнения процессов контроля качества, аудитов, мониторинга и других источников информации.

Показатели качества – метрики, которые характеризуют уровень качества продукции и процессов. Включают в себя показатели дефектности, соответствия спецификациям, времени отклонений и другие.

Корректирующие действия – меры, принимаемые для устранения причин несоответствий и предотвращения их повторного возникновения.

3.2 Сокращения:

SPC – Statistical Process Control (Статистический контроль процессов)

KPIs – Key Performance Indicators (Ключевые показатели эффективности)

SQC – Statistical Quality Control (Статистический контроль качества)

FMEA – Failure Mode and Effects Analysis (Анализ возможных отказов и последствий)

4. Ответственность

Руководитель отдела качества – отвечает за координацию процесса анализа данных качества, а также за регулярность и полноту проводимого анализа.

Сотрудники отдела качества – проводят сбор, обработку и первичную интерпретацию данных по качеству.

Менеджер по качеству – анализирует результаты, разрабатывает и внедряет меры по улучшению на основе полученных данных.

Ответственные за процессы (процессные владельцы) – обеспечивают регулярное предоставление данных о показателях качества для анализа и мониторинга.

5. Описание процедуры

5.1 Сбор данных

Для эффективного анализа необходимо систематически собирать данные, которые могут включать, но не ограничиваются:

- Данные по качеству продукции: процент дефектных изделий, количество рекламаций, результаты тестов и испытаний, соответствие спецификациям.
- Данные о производственных процессах: показатели производительности, время на устранение отклонений, производственные потери.
- Данные от клиентов: отзывы, претензии, уровни удовлетворенности, результаты аудитов