

«Утверждаю»

«__» «_____» 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Порядок трудоустройства

Содержание

1	Назначение и область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины и определения,	3
4	Сокращения	3
5	Ответственность и полномочия	3
6	Требования	3
6.1	Общие требования.....	3
6.2	Прозрачность и предотвращение конфликта интересов	4
6.3	Отбор и прием на работу	4
6.4	Обучение и адаптация новых сотрудников	4
7	Записи	4
8	Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка	4

1 Назначение и область применения

Настоящий Положение регулирует процедуры приема на работу в организации с учетом требований системы менеджмента противодействия коррупции (СМПК), в соответствии с международным стандартом ISO 37001:2016. Этот документ направлен на обеспечение честности, открытости и соблюдения этических норм при трудоустройстве, а также предотвращение любых форм коррупции, связанных с процессом набора и трудоустройства сотрудников.

Область применения данного Положения распространяется на всех кандидатов, сотрудников кадровой службы, руководителей подразделений и всех других лиц, участвующих в процессе приема на работу в организацию.

2 Нормативные ссылки

2.1 В настоящем Руководстве по СМПК использованы ссылки на следующие внешние нормативные документы:

- ISO 37001-2016. Системы менеджмента противодействия коррупции. Требования и руководство по применению.
-

3 Термины и определения,

3.1. Термины и определения

- 3.1.1. **Трудоустройство** — процесс приема кандидатов на работу в организацию, включающий подбор, интервью, оформление трудовых отношений и адаптацию нового сотрудника.
- 3.1.2. **Кандидат** — лицо, претендующее на вакантную должность в организации.
- 3.1.3. **Коррупция** — злоупотребление должностными полномочиями с целью получения незаконных преимуществ для себя или других лиц.
- 3.1.4. **Кадровая служба** — структурное подразделение организации, занимающееся подбором, трудоустройством и кадровым учетом сотрудников.

4 Сокращения

ISO — International Standards for Organization

ИСО — Международная организация по стандартизации

СМПК — Система менеджмента противодействия коррупции

ISO 37001 — Международный стандарт по противодействию коррупции.

КД — Кадровая документация

5 Ответственность и полномочия

Ответственность за разработку, проверку содержания, организацию согласования и утверждения данного документа, ввод в действие, внесение изменений, а также функционирование и соблюдение требований процесса, обеспечение результативности процесса, проведение корректирующих действий несет –

6 Требования

6.1 Общие требования

- 6.1.1. Процесс трудоустройства должен быть основан на принципах честности, прозрачности и объективности, исключая влияние личных интересов и возможные коррупционные риски.
- 6.1.2. Все вакансии должны быть открытыми и доступными для всех кандидатов, а информация о вакансиях должна быть размещена на официальных ресурсах организации.
- 6.1.3. Требования к кандидатам и условия трудоустройства должны быть четко определены и доведены до сведения кандидатов на этапе подачи заявления.
- 6.1.4. Процесс отбора кандидатов должен включать объективную оценку профессиональных качеств, опыта и компетенций, без учета личных или социальных связей, которые могут повлиять на принятие решения.