

**«Утверждаю»**

---

**ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА**  
**АНАЛИЗ СИСТЕМЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА**  
**СО СТОРОНЫ РУКОВОДСТВА**

## Содержание

1 Назначение и область применения.....	3
2 Нормативные ссылки.....	3
3 Термины и определения .....	3
4 Сокращения и обозначения.....	3
5 Ответственность и полномочия.....	3
6 Требования.....	4
6.1 Общие положения.....	4
6.2 Порядок проведения анализа со стороны руководства .....	4
6.3 Входные данные анализа со стороны руководства .....	4
6.4 Порядок предоставления входных данных .....	5
6.5 Выходные данные анализа со стороны руководства .....	5
7 Записи.....	5
8 Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка.....	6

## 1 Назначение и область применения

1.1 Настоящая процедура описывает порядок анализа системы экологического менеджмента (далее - СЭМ) со стороны высшего руководства Компании в соответствии с требованиями стандарта ISO 14001:2015.

1.2 Настоящая документированная процедура является внутренним нормативным документом и ее требования распространяются на высшее руководство и руководителей всех структурных подразделений Компании.

## 2 Нормативные ссылки

2.1 В настоящей документированной процедуре организации приведены ссылки на следующие нормативные документы:

Кодекс Республики Казахстан  
ISO 14001:2015

Экологический Кодекс РК;  
Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению;

## 3 Термины и определения

**Система экологического менеджмента (СЭМ)** — комплекс взаимосвязанных процессов и структур, направленных на управление экологическими аспектами, воздействием на окружающую среду и соблюдение экологических нормативных требований.

**Анализ со стороны руководства** — процесс, при котором высшее руководство оценивает результаты функционирования СЭМ, анализирует его эффективность и определяет направления для улучшений.

**Высшее руководство** — группа лиц, принимающих решения на высшем уровне организации, которая несет ответственность за стратегическое руководство и управление системой экологического менеджмента.

## 4 Сокращения и обозначения

4.1 В настоящей документированной процедуре организации применены следующие сокращения и обозначения в соответствии с таблицей 1.

№ п/п	Сокращения и обозначения	Полное название приведенных обозначений и сокращений
1	ISO	International Organization for Standardization
2	СЭМ	Система экологического менеджмента
3	ЗСП	Заинтересованное структурное подразделение
4	Политика СЭМ	Экологическая политика
5	Цели СЭМ	Экологические цели
6	ВНД	Внутренний нормативный документ
7	ДП	Документированная процедура
8	ДИ	Должностная инструкция
9	ПИ	Производственная инструкция
10	ЗД	Заместитель директора
11	РЗСП	Руководители заинтересованных структурных подразделений
12	СП	Структурное подразделение

## 5 Ответственность и полномочия

5.1 Ответственность за разработку и управление настоящей документированной процедурой в соответствии с требованиями документированной процедуры «Общие требования к содержанию, изложению и оформлению внутренних регламентирующих документов Компании» и «Управление документированной информацией» несет Руководитель отдела экологического менеджмента.